**คู่มือสำหรับประชาชน : การออกใบแทนใบรับจดแจ้งเครื่องสำอาง [N]**

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยากระทรวงสาธารณสุข

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

1.ในกรณีที่ใบรับจดแจ้งชำรุด สูญหาย หรือถูกทำลายในสาระสำคัญ ให้ผู้จดแจ้ง ยื่นคำขอรับใบแทนใบรับจดแจ้งเครื่องสำอางพร้อมด้วย เอกสารและหลักฐานตามที่ระบุไว้ในคำขอรับใบแทน ใบรับจดแจ้งเครื่องสำอางตามแบบ จ.ค.6 ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับทราบถึง การชำรุด สูญหาย หรือถูกทำลาย ในสาระสำคัญดังกล่าวต่อผู้รับจดแจ้ง และชำระค่าธรรมเนียมคำขอ ตามที่กำหนดใน กฎกระทรวงว่าด้วย กำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับเครื่องสำอาง  
2.การนับระยะเวลาจะนับตามพ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 มาตรา 64 กําหนดเวลาเป็นวัน สัปดาห์ เดือน หรือปีนั้น มิให้นับวันแรกแห่งระยะเวลานั้นรวมเข้าด้วย เว้นแต่จะได้เริ่มการในวันนั้นหรือมีการกําหนดไว้เป็นอย่างอื่นโดยเจ้าหน้าที่ซึ่งจะนับวันถัด จากการยื่นเรื่องเป็นวันแรก

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **สถานที่ให้บริการ**  ให้บริการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (One Stop Service Center: OSSC) ชั้น 5 อาคาร 6 ตึก สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา  88/24 กระทรวงสาธารณสุข ถ.ติวานนท์ จ.นนทบุรี 11000/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  (หมายเหตุ: (ปิดรับบัตรคิวเวลา 15.30 น.)) | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| **สถานที่ให้บริการ**  www.fda.moph.go.th//เว็บไซท์และช่องทางออนไลน์  (หมายเหตุ: (เฉพาะ สอบถามข้อมูล ดาวน์โหลดเอกสาร ศึกษาความรู้ก่อนทำการขอรับรองเท่านั้น โดยเจ้าหน้าที่จะทำการตอบข้อมูลใน วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา 08.30 น.-16.30 น.)) | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :** 1 วันทำการ

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**  ผู้ประกอบการ ยื่นคำขอ ตรวจสอบความครบถ้วน บันทึกข้อมูล เจ้าหน้าที่ ประเมินรายละเอียดของเอกสาร บันทึกผลการพิจารณา ตรวจสอบความถูกต้อง และ ลงนามในบันทึกข้อความและใบแทนใบรับจดแจ้งเครื่องสำอาง แล้วส่งมอบให้ผู้ยื่นคำขอลงนามรับเรื่องเพื่อรับใบแทนใบรับจดแจ้งเครื่องสำอาง  (หมายเหตุ: (ชำระค่าธรรมเนียมใบแทนใบรับจดแจ้งเครื่องสำอางที่ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์ สุขภาพเบ็ดเสร็จ)) | 1 วันทำการ | จุดรับคำขอ |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **คำขอรับใบแทนใบรับจดแจ้งเครื่องสำอาง (แบบ จ.ค.๖)**  **ฉบับจริง** 1 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย |
| 2) | **ใบรับจดแจ้งที่ถูกทำลายบางส่วนหรือชำรุด ในสำระสำคัญ**  **ฉบับจริง** 1 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย |
| 3) | **ใบรับแจ้งความจากสถานีตำรวจ**  **ฉบับจริง** 1 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** (กรณีสูญหาย) | สถานีตำรวจนครบาลท้องที่ |
| 4) | **หนังสือมอบอำนาจ ที่ผ่านการประทับตรารับรอง (F-C2-11)**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย |
| 5) | **บันทึกข้อความใบควบคุมกระบวนการ (F-C2-1)**  **ฉบับจริง** 1 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย |
| 6) | **ใบตรวจรับเอกสารการขออนุญาต (แบบ F-C2-2)**  **ฉบับจริง** 1 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **ค่าธรรมเนียมคำขอ**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 100 บาท |
| 2) | **ค่าธรรมเนียมใบแทนใบรับจดแจ้ง**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 100 บาท |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.)สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ชั้น 1 อาคาร A ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000  (หมายเหตุ: -) |
| 2) | เบอร์สายด่วน อย. 1556  (หมายเหตุ: -) |
| 3) | โทรศัพท์ร้องเรียนผลิตภัณฑ์ 0 2590 7354 -55  (หมายเหตุ: -) |
| 4) | โทรสารศูนย์ร้องเรียน 0 2590 1556  (หมายเหตุ: -) |
| 5) | E-mail :1556@fda.moph.go.th  (หมายเหตุ: -) |
| 6) | กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง 02-590-7275  (หมายเหตุ: -) |
| 7) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |
| 8) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ  (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)) |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| 1) | หนังสือมอบอำนาจ  (หมายเหตุ: -) |
| 2) | ใบตรวจรับเอกสารการขออนุญาต (แบบ F-C2-2)  (หมายเหตุ: -) |
| 3) | บันทึกข้อความใบควบคุมกระบวนการ (F-C2-1)  (หมายเหตุ: -) |
| 4) | คำขอรับใบแทนใบรับจดแจ้งเครื่องสำอาง (แบบ จ.ค.๖)  (หมายเหตุ: -) |

**หมายเหตุ**

1.ระยะเวลาที่เเจ้ง เริ่มนับตั้งแต่การยื่นเอกสารที่ครบถ้วนถูกต้องจนถึงได้รับจนถึงได้รับใบแทนใบรับจดแจ้ง  
2.ระยะเวลาที่เเจ้งเป็นระยะเวลาต่อคำขอต่อสูตรตำรับ  
3.การนับระยะเวลาจะนับตามพ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 มาตรา 64 กําหนดเวลาเป็นวัน สัปดาห์เดือน หรือปีนั้น มิให้บวันแรกแห่งระยะเวลานั้นรวมเข้าด้วย เว้นแต่จะได้เริ่มการในวันนั้นหรือมีการกําหนดไว้เป็นอย่างอื่นโดยเจ้าหน้าที ซึ่งจะนับวันถัดจากการยื่นเรื่องเป็นวันแรก

**ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**

**ชื่อกระบวนงาน:** การออกใบแทนใบรับจดแจ้งเครื่องสำอาง [N]

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน**: สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อื่นๆ (เช่น การออกผลการวิเคราะห์ / ให้ความเห็นชอบ)

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

|  |
| --- |
| 1) พ.ร.บ. เครื่องสำอาง พ.ศ. 2558 |
| 2) กฎกระทรวงกําหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับเครื่องสําอาง |
| 3) ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาว่าด้วยเรื่อง กำหนดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน |
| 4) ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง การจดแจ้ง การออกใบรับจดแจ้ง การต่ออายุใบรับจดแจ้ง การแก้ไขรายการใบรับจดแจ้ง และการออกใบแทนใบรับจดแจ้งเครื่องสำอาง |

**ระดับผลกระทบ:** บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

**พื้นที่ให้บริการ:** ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาว่าด้วยเรื่อง กำหนดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน **ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 1.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 50

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 150

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 2

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:** [สำเนาคู่มือประชาชน] การออกใบแทนใบรับจดแจ้งเครื่องสำอาง [N] 73483 ปุณณวีย์ เครื่องสำอาง 23/08/2562 12:50

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -